

# KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115. § (1)  
bekezdés alapján

*ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS* tárgyában.

**A közbeszerzés tárgya:**

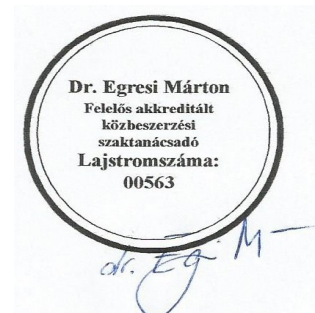
*„Gumiburkolatú sportpálya kivitelezése 2 helyszínen”*



**Ajánlatkérő neve és címe:**

Bugyi Nagyközség Önkormányzata  
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.

**2026.**



# TARTALOMJEGYZÉK

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Tartalomjegyzék   |                       |
| <b>1. kötet</b>   |                       |
| <b>ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK</b>                                      |                       |
| <b>Alapvető információk</b>   |                       |
| 1. Ajánlatkérő  |                       |
| 2. Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó                          |                       |
| 3. Ajánlatkérés   |                       |
| 4. Általános tudnivalók   |                       |
| 5. Az építési munkák rövid ismertetése                                  |                       |
| 6. Közös ajánlattétel   |                       |
| 7. Helyszíni bejárás  |                       |
| 8. Kiegészítő tájékoztatás  |                       |
| 9. Az ajánlat elkészítése   |                       |
| 10. Az ajánlat nyelve   |                       |
| 11. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke |                       |
| 12. Az ajánlati biztosíték  |                       |
| 13. Többváltozatú és részekre történő ajánlat                           |                       |
| 14. Az ajánlat formája és aláírása                                      |                       |
| 15. Az ajánlatok beadási határideje és helye                            |                       |
| <b>Az ajánlatok felbontása</b>  |                       |
| 16. Az ajánlatok felbontása   |                       |
| 17. Az ajánlatok értékelése   |                       |
| 18. Kapcsolattartás   |                       |
| 19. Kizáró okok igazolása   |                       |
| 20. Alkalmasság igazolása   |                       |
| 21. Tájékoztatás  |                       |
| <b>Egyéb információk</b>  |                       |
| <b>AJÁNLOTT NYILATKOZATMINTÁK</b>                                       | külön<br>mellékletben |
| <b>VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET</b>                                   |                       |

# 1. kötet

## ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

### I. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

#### 1. AJÁNLATKÉRŐ

|   |                           |                      |
|---|---------------------------|----------------------|
| Hivatalos név: Bugyi Nagyközség Önkormányzata   |                           |                      |
| Postai cím: Beleznay tér 1.   |                           |                      |
| Város/Község: Bugyi   | Postai irányítószám: 2347 | Ország: Magyarország |
| Kapcsolattartási pont(ok):  | Telefon: +36 29547502     |                      |
| Címzett: Nagy András Gábor polgármester   |                           |                      |
| E-mail: <a href="mailto:polgarmester@bugyi.hu">polgarmester@bugyi.hu</a>  | Fax: +36 00000000         |                      |
| Internetcím(ek) (adott esetben)<br>Az ajánlatkérő általános címe (URL): <a href="http://bugyi.hu/">http://bugyi.hu/</a><br>A felhasználói oldal címe (URL): |                           |                      |

#### 2. FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről:

Név: dr. Egresi Márton, közbeszerzési szakjogász

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Nyilvántartási száma: 00563)

#### 3. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Jelen Dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a Dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő.

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a Dokumentáció (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentumok) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

A nyújtott szolgáltatásoknak teljesen meg kell felelniük az ajánlati dokumentációban megadott műszaki előírásoknak.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre; vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlati dokumentációban megadott minden követelménynek.

Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.

Az Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a közbeszerzési eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.

Sem a Közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára. Az ajánlati dokumentum szerzői jogi oltalom alatt áll. A szerzői jog az 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról 4. §-a értelmében a művet megalkotót illeti meg (szerzőt).

A pénzügyi adatokat magyar forintban (HUF) kell megadni. A szerződés egyösszegű (átalányáros) típusú. Az ajánlattevő által számított átalányár tartalmazzon minden, a teljesítéssel összefüggő valamennyi költséget, függetlenül azok formájától vagy forrásától.

Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli, más - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban a Kbt-ben meghatározottakon kívül semmilyen követelésnek nincs helye.

Ha a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, úgy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett ajánlatkérő a „*vagy azzal egyenértékű*” kifejezést is érti.

### **A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátása:**

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás feladásával egyidőben a <https://ekr.gov.hu> oldalon keresztül biztosítja a közbeszerzési dokumentumokat. Az érdeklődő gazdasági szereplők elektronikusan tölthetik le a közbeszerzési dokumentumokat az EKR-en keresztül az alábbiak szerint:

- A gazdasági szereplők az EKR rendszerben (<https://ekr.gov.hu>) előzetes regisztrációt követően az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozó „*érdeklődés jelzése*” gomb megnyomásával jelezheti.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat legkésőbb a felhívás feladásának napján a Kbt. 57. § rendelkezéseinek megfelelően rendelkezésre bocsátja.

A közbeszerzési dokumentumok elektronikus letöltése, átvétele az eljárásban való részvétel feltétele (a Kbt. 57. § (2) bekezdés figyelembevételével).

## 4. A KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS RÖVID ISMERTETÉSE

A beruházás tárgya az Országos Iskolai Sportpálya felújítási Program 2026 tárgyú pályázati forrásból rekortán burkolatú sportpályák kialakítása Bugyi Nagyközségben az alábbi, főbb mennyiségek szerint:

### 1. rész: Kazinczy Ferenc Általános Iskola sportpályája

Kialakítandó szegély nyomvonalában meglévő aszfalt burkolat megvágása, bontása: 130 fm;  
Szegélyképzés, 100\*20\*5 beton kerti szegély telepítése beton megtámasztással: 130 fm;  
10mm többszínű (RAL3016 vörös; RAL1001 bézs), EPDM kopóréteg UV stabil poliuretán kötőanyaggal, vízszintes felületen öntött kivitelezéssel, hőolvasztásos gépi technológiával: 924 m<sup>2</sup>;  
30mm izületkímélő kavicsos/SBR bázisréteg készítése, vízszintes felületen öntött kivitelezéssel, hőolvasztásos gépi technológiával: 924 m<sup>2</sup>;

### 2. rész: Református Általános Iskola sportpályája

Kialakítandó csatlakozó felület készítése a meglévő szegély nyomvonalában, aszfalt burkolat megvágása, bontása 15cm szélességben: 120 fm;  
10mm egyszínű (RAL3016 vörös) EPDM kopóréteg UV stabil poliuretán kötőanyaggal, vízszintes felületen öntött kivitelezéssel, hőolvasztásos gépi technológiával: 800 m<sup>2</sup>;  
30mm izületkímélő kavicsos/SBR bázisréteg készítése, vízszintes felületen öntött kivitelezéssel, hőolvasztásos gépi technológiával: 800 m<sup>2</sup>;

Nyertes ajánlattevő feladata a munkák során keletkező szervesetlen hulladék (föld, beton, téglák, aszfalt stb.) legalább 25%-ban történő hasznosítása az építés során. A keletkező szervesetlen hulladékot az építési munkák során stabilizációként (pl. beton aljzatok alépítményéhez, felvonulási terület kialakítása során, stb..) és/vagy zsaluanyagként és/vagy aljzattömörítéshez szükséges beépíteni a megfelelő hulladékkezelési eljárást követően.

A teljes mennyiséggel kapcsolatos részletes információkat a műszaki dokumentáció tartalmazza.

Pénzügyi fedezet: az építési munkák fedezetét az Ajánlattételi Felhívás **III.1.5) pontjában** meghatározott módon biztosítja Ajánlatkérő.

## II. AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

### 5. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

- 5.1. Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.
- 5.2. Az Ajánlattevő által kidolgozott Ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

### 5.3. AZ AJÁNLAT FORMÁJA

- 5.3.1. Az ajánlatot az ajánlattevőknek elektronikusan, az EKR-en keresztül kell benyújtaniuk az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig.
- 5.3.2. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikusan űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.
- 5.3.3. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy azon okiratok, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak, (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat) elektronikus okiratként feleljenek meg a polgári perrendtartásról szóló törvény (2016. évi CXXX. törvény) szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
- 5.4. Az Ajánlattevő által kidolgozott Ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott kommunikáció, illetve dokumentum nyelve a magyar.

### 6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást (közös ajánlattétel). Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.
- 6.2. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján **érvénytelen az ajánlat**, ha ahhoz **az EKR-be elektronikus másolatban** nem csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza a vezető közös ajánlattevő (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat;
- c) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
- d) tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- e) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

E körben ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

## 7. HELYSZÍNI BEJÁRÁS

7.1. Az ajánlatkérő **helyszíni bejárást tart** az alábbiak szerint:

**Helyszíni bejárás időpontja: 2026.02.20. 09:00 óra**

Helyszíni bejárás helye: Kazinczy Ferenc Általános Iskola (2347 Bugyi, Irinyi József utca 1. 1101/1 hrsz)

## 8. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

8.1. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, elektronikus úton, az EKR-ben. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-be feltöltötte és a kiegészítő tájékoztatást ajánlattevők az EKR-ben megtekintették. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatásról elektronikusan tájékoztatja ajánlattevőket. A kérdések és az arra adott válaszok a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, azokat az ajánlat elkészítése során figyelembe kell venni. Telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető!

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására egyebekben a Kbt. 56. § (1)-(7) bekezdéseiben és a 114. § (6) bekezdésében, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak az irányadóak.

## 9. KAPCSOLATTARTÁS

9.1. Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett és az EKR-ben az ajánlattevők képviselőjében meghatalmazott személlyel elektronikus úton közölték az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában

joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában az EKR-ben küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres feltöltést követően az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

- 9.2. Az eljárás bármely szakaszában az Ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az Ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum:
- az ajánlattevő kapcsolattartója; vagy
  - az ajánlattevő EKR-ben meghatalmazottja, illetőleg jogosultja; vagy
  - közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti meghatalmazott képviselője teszi.

## 10. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE MINDKÉT RÉSZ TEKINTETÉBEN

10.1. A Kbt. 57. § (1) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza:

| Ajánlat részeként csatolandó dokumentumok listája  |  |
|--|--|
| Felolvasólap (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)  |  |
| Ajánlati nyilatkozat (Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat)<br>(EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)  |  |
| Nyilatkozat alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat)<br>(EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)  |  |
| Nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat)<br>(EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Nyilatkozat, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés <i>h</i> – <i>k</i> ) és <i>m</i> ) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. (Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat)<br>(EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)  |  |
| Nyilatkozat, hogy ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés <i>k</i> ) pont <i>kb</i> ) alpontja szerinti kizáró okok hatálya alá. (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Nyilatkozat a folyamatban lévő változásbejegyzésről (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Nyilatkozat üzleti titokról (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Nyilatkozat az értékelési szempont tekintetében bemutatott és a teljesítésbe bevonandó szakemberekről és azok jogviszonyáról (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)  |  |
| A teljesítésbe bevont szakember szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozat mintája (1. sz. formanyomtatvány)  |  |
| Nyilatkozat hulladék hasznosításról (2. sz. formanyomtatvány)  |  |
| Nyilatkozat előleg igénybevételéről (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)   |  |
| Aláírási címpéldány(ok)/aláírás minta elektronikus példánya annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, vagy az alvállalkozó képviselőjére jogosult személy írta alá.  |  |
| Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása, meghatalmazás  |  |
| Egyéb szükséges dokumentumok (Adott esetben)   |  |
| Árazott költségvetés ( <b>Szakmai ajánlat része</b> ). Ajánlattevő köteles csatolni az ajánlatához a megfelelően kitöltött tételes költségvetést, továbbá a kitöltött összesítőket és főösszesítőt elektronikusan, excel és pdf. formátumban.<br><b>Az árazott költségvetés teljes hiánya az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!</b> |  |

## **11. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK**

11.1. Ajánlatkérő a jelen eljárásban való részvételt **nem köti ajánlati biztosíték adásához.**

## **12. RÉSZEKRE TÖRTÉNŐ AJÁNLAT, TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLAT**

12.1. Többváltozatú (alternatív) ajánlat nem tehető.

12.2. Az ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét az alábbi részek tekintetében biztosítja:

1. rész: Kazinczy Ferenc Általános Iskola sportpályája
2. rész: Református Általános Iskola sportpályája

## **13. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE, AZ AJÁNLATOK BONTÁSA**

13.1. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az ajánlatokat elektronikus úton, a <https://ekr.gov.hu> oldalon keresztül kéri benyújtani az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontig.

13.2. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, hatvan perccel később kezdi meg.

13.3. A Kbt. 68. § (1b) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

13.4. A Kbt. 68. § (1c) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

## 14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE MINDKÉT RÉSZ ESETÉBEN

**Az ajánlatok értékelési szempontja:** a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány.

| <u>Részszerpont</u>   | <u>Súlyszám</u> |
|---|-----------------|
| 1. Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)   | 70              |
| 2. Teljesítésbe bevonásra kerülő szakember többlet szakmai tapasztalata (min. 0 – max. 12 hónap)                        | 20              |
| 3. Többletjótállás mértéke hónapban megadva a minimálisan kötelező időtartam felett (minimum 0 hónap, maximum 24 hónap) | 10              |

Az ajánlatok értékelési részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: Az alsó határ: 0 pont; a felső határ: 100 pont

A módszer(ek) meghatározása, amellyel ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Ajánlatkérő „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” szóló Útmutatója (megjelent 2025. május 29-én) 1. sz. melléklet 1. aa) pont alapján a **fordított arányosítás elvét** alkalmazza az „1. Ajánlati Ár (nettó összeg HUF-ban)” részszerpont esetében. A legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (100 pont)

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa (0 pont)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme: a legalacsonyabb ajánlati ár összege (nettó HUF)

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme: a vizsgált ajánlati ár összege (nettó HUF)

Ajánlatkérő a 2. sz. melléklet 1. pont alapján a „**minél magasabb paraméterű megajánlás a jó**” elvét alkalmazza: a „Teljesítésbe bevonásra kerülő szakember többlet szakmai tapasztalata (min. 0 – max. 12 hónap)” részszerpont és a „Többletjótállás mértéke hónapban megadva a minimálisan kötelező időtartam felett (minimum 0 hónap, maximum 24 hónap)” részszerpont esetében. A legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, az alábbi képlet alapján kerül pontozásra:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{P_{\text{legjobb}}}{A_{\text{legjobb}}} * A_{\text{vizsgált}}$$

Ahol:

P<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám

P<sub>legjobb</sub>: az adható legmagasabb pontszám

A<sub>legjobb</sub>: a legjobb megajánlás  
A<sub>vizsgált</sub>: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján határozza meg a „Minőségi értékelési részszempontok” esetében a legkedvezőbb szintet, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési pontthár felső határával azonos számú pontot adja:

Az ajánlatban meg kell adni, hogy a bemutatott szakember szakmai gyakorlati többlettapasztalata tekintetében a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben előírt jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időhöz képest hány hónappal több szakmai gyakorlati idővel rendelkezik. A szakember többlettapasztalata tekintetében a 12 hónap, vagy az annál hosszabb idejű többlet gyakorlati időre vonatkozó megajánlás a maximális pontszámot kapja, és a pontozási képletbe is a 12 hónap - mint maximált érték - kerül behelyettesítésre. A többlettapasztalati idő tekintetében ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a párhuzamosan szerzett gyakorlati idő csak egyszer számít bele a megadott időszakba, azaz amennyiben több megjelölt projekt esetében a gyakorlati idők között átfedés tapasztalható, úgy az adott időszakot ajánlatkérő csak egyszer veszi figyelembe.

**Ajánlattevőknek az értékelési részszempontra tett vállalatuk alátámasztására ajánlatuk részeként be kell nyújtaniuk nyilatkozatukat a teljesítésbe bevonásra kerülő szakemberekről és azok jogviszonyáról, valamint a megjelölt szakemberek szakmai önéletrajzát, amely alátámasztja az 1. minőségi értékelési részszempontokra tett megajánlásokat.**

**Az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét az ajánlatban kötelező feltüntetni, annak elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.**

Ajánlattevőnek az ajánlatában meg kell határoznia hónapokban megadva, hogy az előírt alap hónaphoz (24 hónap) képest hány hónappal hosszabb többlet jótállási időt vállal. A többlet jótállás tekintetében a 24 hónap, vagy az annál hosszabb idejű többlet jótállási időre vonatkozó megajánlás a maximális pontszámot kapja, és a pontozási képletbe is a 24 hónap - mint maximált érték - kerül behelyettesítésre.

A legkedvezőtlenebb megajánlás esetén a minimális, a legkedvezőbb megajánlás esetében pedig a maximális pontszám kerül kiosztásra. Ajánlatkérő meghatározta az értékelési szempontoknál a maximális értéknél azt a legoptimálisabb értéket, amelyre vagy attól még kedvezőbb megajánlásra a maximális pontszám jár. A legoptimálisabb értéktől még kedvezőbb megajánlás során is csak a maximális pontszám jár. Azaz az értékelés módszerénél megadott képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be Ajánlatkérő, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb. Csak egész számban kifejezett megajánlás tehető.

Ajánlatkérő a pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályait alkalmazza, két tizedes jegy pontossággal. Ajánlatkérő előírja, hogy a fenti értékelési részszempontokra vonatkozó megajánlások csak pozitív értékek lehetnek, negatív érték nem ajánlható meg, a negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

## 15.KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA

15.1. A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, a kizáró okok fenn nem állásáról szóló **egyszerű nyilatkozat benyújtásával kell igazolni**, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában, nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell, hogy a szerződés

teljesítéséhez nem vesznek igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a **321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdése** szerinti nyilatkozat mintáját az EKR-ben a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta.

15.2. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a cégbírósághoz érkeztetett változásbejegyzési kérelem elektronikus másolatát.

15.3. A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdés).

15.4. Az ajánlattevő az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak nyilatkozni köteles a Kbt. 62. § (1) bekezdés *h)*-*k)* és *m)* pontjaiban foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a **Kbt. 67. § (4) bekezdése** szerinti nyilatkozat mintáját az EKR-ben a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta.

15.5. A kizáró okokat egyebekben ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint ellenőrzi. Ajánlatkérő a kizáró okok igazolása tekintetében felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 69. § (11) és (11a) bekezdéseire is.

15.6. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 64. §-ban foglaltakra is [öntisztázás].

## 16. ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

16.1. **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása (321/2015 (X.30.) Korm. rend. 19. §-a szerint):**  
Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeket.

16.2. **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása (321/2015 (X.30.) Korm. rend. 21. §-a szerint):**  
Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján nem ír elő műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeket.

## 17. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

**Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat [Kbt. 73. § (5) bekezdés]:**

Munkajogi:

**Gazdaságfejlesztési Minisztérium**

**Munkavédelmi Irányítási Főosztály**

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest, Pf.: 1.

Telefon: +36 (80) 204-292; +36 (1) 896-3002; Fax: +36 (1) 795-0884

Email: [munkavedelmi-foo@tim.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@tim.gov.hu)

**Gazdaságfejlesztési Minisztérium  
Munkavédelmi Irányítási Főosztály**

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest, Pf.: 1.

Telefon: +36 (80) 204-292; +36 (1) 896-3002; Fax: +36 (1) 795-0884

Email: [foglalkoztatás.felugyeleti-foo@tim.gov.hu](mailto:foglalkoztatás.felugyeleti-foo@tim.gov.hu)

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

**Pest Megyei Adó- és Vámigazgatósága**

1134 Budapest, Dózsa György út 128-132.

Postacím: 1397 Budapest, Pf.: 535.

Tel: +36 (1) 427-3200; fax: +36(1) 427-3998

e-mail: [pestavig@nav.gov.hu](mailto:pestavig@nav.gov.hu)

Környezetvédelmi:

**Energiügyi Minisztérium**

1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Postai cím: 1440 Budapest, Pf. 1.

Telefon: +36 (1) 795-6766; Fax: +36 (1) 550-3944

E-mail: [ugyfelszolgalat@tim.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@tim.gov.hu)

Szociális:

**Kulturális és Innovációs Minisztérium**

1054 Budapest, Szemere utca 6.

Postacím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Telefon: +36 (1) 896 2203

E-mail: [ugyfelszolgalat@kim.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kim.gov.hu)

## EGYÉB INFORMÁCIÓK

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között eltérés van, akkor az EKR-ben rögzített eljárást megindító felhívás az irányadó.

Ajánlattevő köteles ajánlatában a műszaki dokumentáció részét képező **költségvetési kiírást beárazva** csatolni. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat elektronikus példányában az árazott költségvetést Excel és pdf. fájlformátumban kéri benyújtani! Az árazott költségvetés teljes hiánya az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!**

Ajánlatkérőként szerződő fél előírja, hogy a Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. A Vállalkozó továbbá vállalja, hogy a zöld közbeszerzésre vonatkozó iránymutatások alapján jár el, a szerződés teljesítése során a környezetterhelést a lehető legjobban csökkenti.

Az ajánlatkérő szerződéses feltételként előírja, hogy a nyertes ajánlattevő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A Közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezetet az ajánlathoz nem szükséges csatolni.

Összegezés megküldésének tervezett időpontja: Az ajánlatkérő az eljárás eredményét az „Összegezés az ajánlatok elbírálásáról” c. dokumentum elkészítésével és az ajánlattevőknek történő megküldésével hirdeti ki az eljárást lezáró döntését követően legkésőbb három munkanapon belül [Kbt. 79. § (1) bekezdés].

**A szerződéskötés tervezett időpontja:** A Kbt. 131. § (5) bekezdése értelmében az összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban az összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig [Kbt. 131. § (6) bekezdés].

A fentiek értelmében a szerződéskötés tervezett időpontja: legkorábban az összegezés kiküldésének napját követő 6. napon, amennyiben az munkanap 09:00 órákor. Amennyiben nem munkanap, úgy a következő munkanapon 09:00 órákor.

Elektronikus nyilvántartások: amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő (CET).

Irányadó jog: Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei (különösen: 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet) szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet rendelkezéseire is.

Üzleti titok: Az ajánlattevő az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § előírásai szerint. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

Az ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 71. § alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozás nélkül.

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

## Építési (kivitelezési) szerződés

amely létrejött egyrészt

Név: Bugyi Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 2347 Bugyi, Beleznay tér 1.

Telefon: +36 29547502

E-mail: polgarmester@bugyi.hu

Képviselő: Nagy András Gábor polgármester, mint megrendelő

(a továbbiakban: **Megrendelő**), másrészt, mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),  
másrészt

Név: .....

Székhely: .....

Adószám: .....

Cégjegyzékszám: .....

Bankszámlaszám: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

Képviselő: ....., mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

### ELŐZMÉNY

Felek jelen szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. A jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megrendelő a lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárást követően szerződést köt az alábbi tárgyban:

*„Gumiburkolatú sportpálya kivitelezése 2 helyszínen”*

**..... rész**

Vállalkozó megajánlásai a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján:

1. Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban):

2. Teljesítésbe bevonásra kerülő szakember többlet szakmai tapasztalata (min. 0 – max. 12 hónap):

3. Többletjótállás mértéke hónapban megadva a minimálisan kötelező időtartam felett (minimum 0 hónap, maximum 24 hónap):

1.2. Jelen szerződés az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján került megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik, azonban fizikailag nem kerülnek csatolásra.

1.3. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel közbeszerzési dokumentumokból következtethető céljának megfelelő értelmezésére és esetleges módosítására, összhangban a Kbt. 141. §-ával.

## 2. TELJESÍTÉS

2.1. A VÁLLALKOZÓI TELJESÍTÉS VÉGHATÁRIDEJE: A szerződés aláírását követő munkaterület átadás-átvételtől számított **120 naptári napig** tart. Határidőben teljesít a vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdődik.

2.2. Megrendelő a fenti határidők előtti előteljesítést is elfogad.

2.3. A Munkaterület átadása: A munkaterület jelen szerződés aláírását követően, a lehető legrövidebb határidő alatt átadásra kerül.

2.4. A TELJESÍTÉS HELYE:

.....<sup>1</sup>

2.5. A TELJESÍTÉS MENNYISÉGE:

A beruházás tárgya az Országos Iskolai Sportpálya felújítási Program 2026 tárgyú pályázati forrásból rekortán burkolatú sportpályák kialakítása Bugyi Nagyközségben az alábbi, főbb mennyiségek szerint:

.....<sup>2</sup>

Nyertes ajánlattevő feladata a munkák során keletkező szervesetlen hulladék (föld, beton, tégl, faanyag, aszfalt stb.) legalább 25%-ban történő hasznosítása az építés során. A keletkező szervesetlen hulladékot az építési munkák során stabilizációként (pl. beton aljzatok aléptítményéhez, felvonulási terület kialakítása során, stb.) és/vagy zsaluanyagként és/vagy aljzattömörítéshez szükséges beépíteni a megfelelő hulladékkezelési eljárást követően.

A fent nevezett főbb mennyiségek tájékoztató jellegűek. A megvalósítandó, pontos műszaki mennyiségeket az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott műszaki dokumentáció és árazatlan költségvetés, valamint Vállalkozó ajánlata tartalmazza.

2.6. A Vállalkozó a vonatkozó előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására köteles.

2.7. Megrendelő kizárólag a kivitelezési munkák által érintett területet biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi, felvonulási és tárolási területről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén köteles elbontani és elszállítani.

2.8. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.

2.9. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak és szabványoknak, valamint a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelel.

---

<sup>1</sup> Adott résznek megfelelően kerül kitöltésre

<sup>2</sup> Adott résznek megfelelően kerül kitöltésre

- 2.10. A Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák, és egyébként a teljesítés a kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és öt munkanapon belül elhárítani.
- 2.11. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, a Megrendelő általi kifogás közlésétől számított 48 órán belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.
- 2.12. Amennyiben az átvételi ellenőrzéseket a Vállalkozó hibájából részben vagy egészben meg kell ismételni, úgy a Vállalkozó köteles viselni az újbóli ellenőrzések bizonylatolt költségeit. A harmadik sikertelen műszaki átadás-átvétel után a Megrendelő jogosult a munkát mással befejeztetni a Vállalkozó költségére. Ebben az esetben Vállalkozó a díj arányosan csökkentett részére jogosult, köteles azonban megtéríteni Megrendelőnek valamennyi ezzel kapcsolatos költségét, kiadását, továbbá ezen szerződészegéséből eredő kárt teljes körűen.
- 2.13. A Vállalkozó és a Megrendelő közötti bármely kommunikáció írásbeli. Vállalkozónak a szóbeli közléseit utólagosan, indokolt késedelem nélkül, haladéktalanul írásban meg kell erősítenie. Vállalkozó a szóbeli közlésekre csak akkor hivatkozhat, ha azt utólag írásba foglalta.

#### 2.14. KÉPVISELET, ELLENŐRZÉS

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban képviselőre és a teljesítés ellenőrzésére jogosult:

a) Megrendelő részéről:

Neve: .....

E-mail: .....

Műszaki ellenőr neve: ..... műszaki ellenőr

Névjegyzékszám: .....

E-mail: .....

b) Vállalkozó részéről:

1. Szakember neve (MV-M): .....

**Szakmai gyakorlati többlettapasztalata: ..... hónap**

### 3. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

3.1. A Megrendelő díj fizetésére köteles.

.....,- Ft + ÁFA, azaz bruttó ..... forint

3.2. A díj a vállalkozás szerződészerű, hibátlan és hiánytalan teljesítéséért jár. A Vállalkozó a díjért teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására. A díj magában foglalja a Vállalkozónak a jelen szerződés szerinti minden szolgáltatása teljesítésének ellenértékét, és a szolgáltatások teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költséget, a Vállalkozó tevékenységének, munkavégzésének díját, valamint az annak során felhasznált adatok

értékét, az eredmény elérése érdekében eszközölt szükséges ráfordításokat, és valamennyi felmerülő költséget.

- 3.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a fent megjelölt díjban a feladat és a helyszín teljes ismeretében állapodott meg.
- 3.4. A vállalkozási díj egyösszegű átalányár. A díj a szerződés teljes időtartama alatt fix, a jelen szerződésben meghatározott díjnál magasabb nem lehet. Ez alól kivételt képez a Kbt. 141. §-nak megfelelő szerződésmódosítás esete.
- 3.5. Az árat Vállalkozó a feladat és a műszaki tartalom, valamint a közbeszerzési műszaki dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás teljes ismeretében határozta meg, és az ár megállapítása során figyelemmel volt a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltakra. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve a műszaki tervdokumentációban esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses áron felül – a Megrendelő által elrendelt pótmunka kivételével – semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet. A pótmunka megrendelésénél és a pótmunka díjának elszámolásánál a Kbt. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

#### 4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1. Megrendelő az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2)-(4) bekezdése alapján a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 30-32/A. §, vagy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27-28. § szerint fizeti ki.
- 4.2. A szerződés finanszírozása hazai költségvetési és Megrendelő saját forrásaiból történik. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).
- 4.3. Megrendelő előleget biztosít az alábbiak szerint:  
Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő összeg erejéig előleget biztosít.  
Az ajánlatkérőként szerződő fél a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1)-(2) bekezdése értelmében a teljes előleget az ajánlattevőként szerződő fél kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki. Vállalkozó a Megrendelő által biztosított előleg teljes összegével a végszámla benyújtásakor számol el.
- 4.4. A teljesítés során 1 db előlegszámla és 1 db végszámla benyújtására nyílik lehetőség az alábbiak szerint:  
  
Előlegszámla kibocsátásának ideje: a Vállalkozási szerződés aláírását követően legfeljebb a nettó vállalkozói díj 30 %-a erejéig;  
Végszámla: sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor a vállalkozói díj 100%-áról, amelyből levonásra kerül az igénybe vett előleg teljes összege
- 4.5. A számlák benyújtását megelőzően Vállalkozó köteles a Megrendelő illetékes képviselőjével egyeztetni. A végszámla tartalma a tényleges és az igazolt teljesítésekkel összhangban kell, hogy legyen.

- 4.6. A fizetési határidő csak abban az esetben kezdődik, amennyiben a Vállalkozó minden szükséges elszámolási okmányt benyújt, a számlák helyesen, számvitelileg szabályosan vannak kitöltve.
- 4.7. Az ár a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti ÁFA kulccsal számítandó, az ÁFA megfizetésénél a mindenkor hatályos ÁFA jogszabály rendelkezései az irányadóak.

## 5. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 5.1. **Késedelmi kötbér összege 1%/ naptári nap. Késedelmi kötbér maximális összege: a nettó vállalkozási díj 20 %-a.**
- 5.2. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a 20 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal felmondani, vagy a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a teljesítést Vállalkozó hibájából eredően megghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása).
- 5.3. Megrendelő a késedelmi kötbér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötbért. A Megrendelő kötbérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött tértivevényes levél formájában. E határidő elmulasztása esetén a kötbérigény a továbbiakban nem vitatható, a kötbérvételest a kötelezett (Vállalkozó) által elismertnek és lejártnak kell tekinteni.
- 5.4. **Hibás teljesítési kötbér:** Mértéke a nettó ajánlati ár 5 %-a. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a jogszabályokban és a szerződésben meghatározott tulajdonságok, továbbá ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, illetve a Megrendelő általi kifogás közlésétől számított 48 órán belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul, de legkésőbb a Felek által meghatározott időpontig befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.
- 5.5. A kötbér nyolc napon belül történő megfizetésének elmaradása esetén Megrendelő jogosult azonnali beszedési megbízást, inkasszót benyújtani Vállalkozó bármelyik bankszámlájára.
- 5.6. Lejárt kötbértartozás esetén a Vállalkozó nem jogosult számlát benyújtani.
- 5.7. **Megghiúsulási kötbér:** Amennyiben a szerződés teljesítése a vállalkozó működési körébe tartozó ok miatt lehetetlenül, vagy a vállalkozó a szerződés teljesítését megtagadja, illetve a késedelem a 20 naptári napot meghaladja és a Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy a szerződést felmondja: a vállalkozó a nettó vállalkozási díj 20%-ig terjedő megghiúsulási kötbért köteles fizetni megrendelőnek.
- 5.8. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő kötbért meghaladó kárainak érvényesítését. A Megrendelővel szemben kötbér nem érvényesíthető.

- 5.9. A Vállalkozó szavatossággal tartozik a szerződéses kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, valamint azért, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes vagy a szerződésben meghatározott feltételeknek.
- 5.10. A Vállalkozó a kivitelezés sikeres teljesítését (hiba-és hiánymentes sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást) követően az általa beépített összes anyagra és az általa elvégzett munkára jótállást köteles vállalni, a létesítmény sikeres műszaki átadás-átvételi eljárásának napjával (sikeres és hiánytalan műszaki teljesítés) számítottan. A jótállás mértéke **minimum 24 hónap**. A jótállási kötelezettség kezdő időpontja a létesítmény sikeres műszaki átadás-átvételi eljárásának napjával (sikeres és hiánytalan műszaki teljesítés) indul.

Vállalkozó a megépített létesítményekre kötelezően előírt jótállási időn felül további **..... hónap (nyertes ajánlat függvényében)** többletjótállást, **azaz összesen .... hónap jótállást vállal.**

- 5.11. Vállalkozó a Megrendelő által írásban bejelentett garanciális meghibásodásokat, a bejelentést követő 3 munkanapon belül Megrendelő képviselőjének jelenlétében felülvizsgálja, Megrendelő jogos igényei esetén a javítási munkákat, a felülvizsgálatot követő 72 órán belül megkezdi, és a kölcsönösen megállapodott határidőre befejezi.
- 5.12. Ha a Vállalkozó a hiba kijavítását az e pontban meghatározott időszakon belül nem kezdi meg, és azt folyamatosan nem végzi el, a Megrendelő jogosult a kijavítás érdekében a szükséges intézkedéseket a Vállalkozó kockázatára és költségére megtenni anélkül, hogy ezzel a szerződés szerinti bármely jogát a Vállalkozóval szemben elvesztené.
- 5.13. A jótállási idő a javított részre a kijavítás időtartamával meghosszabbodik.
- 5.14. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem áll be, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

## 6. KÁRTÉRÍTÉS

- 6.1. A munkavégzésből származó vétkes magatartással okozott károkért a Vállalkozó felelős, a károk rendezése az ő feladata. A munkavégzéssel, vagy a munka határidőre történő elvégzésének elmulasztásából adódó, a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó közvetlenül felelős, akkor is, ha a kárt alvállalkozója okozta.

## 7. KÖLCSÖNÖSSÉGEN ALAPULÓ KÖTELMEK

- 7.1. Felek kölcsönösen szükségesnek tartják egymás írásban történő tájékoztatását minden olyan körülményről, amely a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi. Az a fél, aki ezt elmulasztja vagy késedelmesen teszi meg, mint ahogyan az bizonyíthatóan tudomására jutott, elegendő okot szolgáltat arra, hogy az együttműködési jó szándékot a másik Fél kétségbe vonja és az esetet úgy minősítse, hogy az vitathatatlanul kimeríti a szerződésszegés fogalmát.
- 7.2. Felek az adataikban bekövetkezett valamennyi, a szerződés szempontjából lényeges változást (pl. cégforma, név, számlázási cím, bankszámlaszám változás stb.) kötelesek 3 napon belül írásban a másik Fél tudomására hozni.

## 8. MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. Megrendelő köteles Vállalkozónak a vállalkozási díjat a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése és az *építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól* szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet szerint megfizetni. A szerződészerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékleteik Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre, figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (Ptk. 6:130. §).
- 8.2. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelő késedelmi kamat megfizetésére köteles. A fizetési késedelem esetét a Felek súlyos szerződésszegésnek minősítik.
- 8.3. Megrendelő és teljes bizonyító okiratba foglalt meghatalmazott Közreműködői jogosultak betekinteni a teljesítésbe és észrevételeiket jelezni, melyeket Vállalkozónak figyelembe kell vennie a teljesítés során.
- 8.4. A Megrendelő és teljes bizonyító okiratba foglalt meghatalmazott Közreműködői jogosultak a Vállalkozóval a hibákat, illetve kifogásaikat haladéktalanul és utólag is igazolható formában közölni.
- 8.5. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. Megrendelő köteles Vállalkozó végátadását megelőző készre jelentése alapján a műszaki átadás – átvétel időpontját kitűzni. A Vállalkozó köteles a végátadás esetén a szükséges hatóságok kiértékelését elvégezni, és ott megjelenni.
- 8.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján szerződéses feltételként előírja, hogy
  - a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

Külföldi adóilletőség esetén Megrendelő a Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltak szerint előírja, hogy Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

## 9. VÁLLALKOZÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 9.1. A Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására.
- 9.2. Vállalkozó a teljesítése ellenértékéért a vállalkozói díjra jogosult.
- 9.3. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.

- 9.4. Vállalkozó jogosult - a Megrendelő írásbeli beleegyezése esetén - a megjelölt határidők előtti teljesítésre.
- 9.5. Vállalkozó köteles együttműködni Megrendelő megfelelően meghatalmazott Képviselőivel és Közreműködőivel.
- 9.6. Vállalkozó köteles a munkák során keletkező szervesetlen hulladékot (föld, beton, téglák, faanyag stb.) legalább 25%-ban történő hasznosítani az építés során. A keletkező szervesetlen hulladékot az építési munkák során stabilizációként (pl. beton aljzatok alépitményéhez, felvonulási terület kialakítása során, stb..) és/vagy zsaluanyagként és/vagy aljzattömörítéshez szükséges beépíteni a megfelelő hulladékkezelési eljárást követően.
- 9.7. Megrendelő a hulladék hasznosításának %-os arányát a következők szerint ellenőrzi:  
Az építési-bontási hulladékokkal kapcsolatban az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.
- A keletkező építési hulladékot elkülönítetten kell gyűjteni, az elkülönített mennyiségről műszaki ellenőrt tájékoztatni szükséges;
  - Műszaki ellenőr ellenőrzi a helyszínen tárolt/elkülönítetten gyűjtött építési hulladékot és meggyőződik arról, hogy a hulladék a hasznosítást megelőzően átesett a megfelelő hulladékkezelési eljáráson;
  - Műszaki ellenőr az ellenőrzés megtörténtét, illetve a kikerülő hulladék mennyiségét és felhasználási arányát az építési naplóban rögzíti és erről tájékoztatja Megrendelőt
- 9.8. Vállalkozó a munkavégzés során a forgalomszabályozást és a közúti jelzőtáblák elhelyezését a rögzített rendeletek, szabványok szerint köteles kialakítani, illetve biztosítani a munkák befejezéséig. A munkák befejezéséig köteles gondoskodni a munkaterület körülkorlátozásáról, kivilágításáról, a jelzőtáblák elhelyezéséről. Ennek elmulasztása miatt bekövetkező kárért (pl. baleset) Vállalkozót terheli a felelősség.
- 9.9. A Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás során az ajánlatában foglaltak során tett nyilatkozatnak megfelelően jogosult alvállalkozó igénybevételére, akinek tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
- 9.10. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt építési feladat teljesítése érdekében alvállalkozó(ka)t vesz/ nem vesz igénybe.<sup>3</sup> Amennyiben alvállalkozót vesz igénybe, Vállalkozó az alvállalkozó magatartásáért és tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el. A Vállalkozó a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
- 9.11. Vállalkozó az építési feladatok tekintetében hozzájárul, hogy alvállalkozója további alvállalkozó(ka)t vegyen igénybe a Kbt-ben és a vonatkozó Kormányrendeletekben foglaltak figyelembevételével. Jelen pont kizárólag abban az esetben érvényes, amennyiben Vállalkozó alvállalkozót kíván igénybe venni.
- 9.12. Vállalkozónak a Megrendelő utasításait figyelembe kell vennie, azonban köteles írásban jelezni, ha Megrendelő jogellenes vagy műszakilag nem megfelelő utasítást ad.
- 9.13. Vállalkozó köteles írásban jelezni a Megrendelőnek a tervdokumentáció minden olyan hibáját, melyet elvárható szakmai gondossága mellett észlel.

- 9.14. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvételről a műszaki átadás-átvételig a jogszabályi előírásoknak megfelelő építési naplót vezetni.
- 9.15. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más, azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra írásban javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően, a Kbt-nek megfelelően jogosult.
- 9.16. A Vállalkozó Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró, a jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő az ajánlatkérő által elvárt minőségű, saját tulajdonában álló anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.
- 9.17. A beépített anyagok, szerelvények, gépek, készülékek és berendezések megfelelőség-igazolásait, műbizonylatait, gépkönyveit, kezelési és karbantartási utasításait, érintésvédelmi vizsgálat jegyzőkönyveit, nyomáspróbák, beton minőség vizsgálat jegyzőkönyveit a munka átadás-átvétele során a Vállalkozónak kell szolgáltatnia. Az ezekkel kapcsolatos eljárás és költségek a Vállalkozót terhelik.
- 9.18. Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagok, szerelvények stb. minőségi követelményeinek biztosítását a meghatározott szabványok szerint vállalja, minőséget a szállítás, vagy beépítés előtt minőségtanúsítvánnyal igazolja, a tanúsítványt másolatban átadja Megrendelőnek.
- 9.19. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő. Az átadás-átvételi eljárás lezárásának – és így a (vég)számla kifizetésének is – a megfelelő teljesítésen túl feltétele a fent felsorolt dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.
- 9.20. A vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok, gépek és eszközök mozgatását úgy kell végeznie, hogy a szállítás során felhasznált utak, járdák és a közterületek károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítóútvonalak kiépítésével, karbantartásával, megerősítésével, javításával és helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata, és azok költségei is őt terhelik. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy környezetszennyezésért a Vállalkozót terhel minden felelősség és következmény.
- 9.21. Vállalkozó feladata a saját munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, ideiglenes közművek munkaterületen belüli kialakítása, valamint a szerződésben vállalt munkák befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (dúcolat, állványzat, technikai eszköz és munkahelyi berendezés stb.) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása, és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása. A Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott tároló-, és munkahelyeket, megközelítő utakat a kiürítés során a korábbi állapotukban kell visszaadni.
- 9.22. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületen az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és tűzrendészeti szabályokat és előírásokat folyamatosan betartani és betartatni, különös tekintettel arra, hogy a munkákat jórészt üzemelő létesítményben kell elvégeznie. Az építés ideje alatt a vagyoni védelmi előírások betartása és betartatása Vállalkozó feladata.
- 9.23. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az általa végzett munkákra (szolgáltatásokra) vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani, így különösen:

- 9.23.1. a személyi feltételek megfelelőségét biztosítani (foglalkozás-egészségügyi, szakmai, munkaügyi),
- 9.23.2. a helyi körülményeknek megfelelően – a munkaterület átvétele után és a munka megkezdése előtt – a munkavállalóinak a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásokat megtartani,
- 9.23.3. a szükséges egyéni védőfelszereléseket – továbbá, ha indokolt, a kollektív védőeszközöket – megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítani,
- 9.23.4. az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet csak akkor kezdheti el, ha arra az engedélyt elkészítette, és azt a Megrendelő jóváhagyta, továbbá ha az abban foglalt feltételeket a helyszínen megvalósították,
- 9.23.5. a munkaterületet munkavédelmi és tűzvédelmi szempontból a Megrendelőtől – a munka megkezdése előtt írásban – kell átvennie (az átadás-átvételi jegyzőkönyv elkészítése Vállalkozó feladata).
- 9.24. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. A munkavédelmi előírások betartásáról Vállalkozó köteles gondoskodni.
- 9.25. Eltakarásra kerülő munkarészek, szerkezetek esetén a Vállalkozó az építési naplóban köteles a műszaki ellenőrt az eltakarás időpontjáról értesíteni, a tényleges munka előtt legalább öt nappal, annak érdekében, hogy a műszaki ellenőr az eltakarásra kerülő munkarész megfelelőségét ellenőrizni tudja. Amennyiben ezt a Vállalkozó elmulasztja, akkor a Megrendelő kérésére saját költségén kell a visszabontást elkészíteni, akkor is, ha az eltakarásra kerülő munkarész megfelelő minőségben készült el.
- 9.26. A Vállalkozó saját költségén köteles a beruházás kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során:
- teljes mértékben biztosítani a dolgozók egyéni és kollektív védőfelszerelését,
  - biztosítani és fenntartani az összes világítást, elkerítést, táblát, figyelmeztető jelzést, amelyek a megépült művek védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
  - megtenni az összes intézkedést a környezet védelmére és elkerülni a személyek, a közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, a zaj vagy egyéb okok eredményeznek.
- 9.27. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól és minden vállalkozói eszközt, többlet-anyagot – amely már nem szükséges –, továbbá minden törmelék, hulladék-anyagot el kell távolítani a munkaterületről. A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.
- 9.28. Vállalkozó köteles a munkaterületet rendben tartani, a keletkező hulladékait és törmelékét folyamatosan, vagy minden munkanap végén összetakarítani. Ha a Megrendelő a munkahelyen rendetlenséget észlel, úgy szóban, vagy írásban felszólítja Vállalkozót a helyszín rendbetételére. Amennyiben a helyszín rendezése kettő munkanapon belül nem történik meg, Megrendelő jogosult a helyszínt harmadik féllel rendbe hozatni. Ennek költségei Vállalkozó aktuális számláiból levonásra kerülnek.

- 9.29. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó saját költségén kötelezett.
- 9.30. A Vállalkozó a munkát abban az esetben jelentheti készre, ha a műszaki leírásban és a Vállalkozó részletes árajánlatában (a költségvetési kiírásban) meghatározott mennyiségek teljes egészében megvalósításra kerültek. Amennyiben a Megrendelő műszaki ellenőre a készre jelentés időpontjában azt tapasztalja, hogy a megvalósult munka mennyiségi/minőségi hiányban szenved, akkor az átadás-átvételi eljárást nem indítja meg, és ezzel egyidejűleg az átvételt írásban visszautasítja. A műszaki ellenőr írásbeli nyilatkozatában szerepeltetni kell azokat a mennyiségi/minőségi hiányosságokat, amelyek miatt az átvételt megtagadja.
- 9.31. Vállalkozó a munkát a műszaki átadás-átvétel előtt köteles írásban készre jelenteni, mely alapján Megrendelő kitűzi a műszaki átadás – átvétel időpontját. A Vállalkozó készre jelentésének olyan időpontban kell történnie, hogy a fenti határidők ismeretében a szerződéses határidőig a hiánytalan műszaki átadás-átvétel lezárásra tudjon kerülni.
- 9.32. Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást megszervezni, azon megjelenni és azon a szükséges kivitelezői nyilatkozatokat megtenni.
- 9.33. Vállalkozó köteles a munkaterületet lehatárolni, annak őrzéséről a projekt teljes időtartama alatt saját költségén gondoskodni, melynek díját a vállalkozási díj magában foglalja.
- 9.34. Vállalkozó saját maga köteles gondoskodni minden eszközének, berendezésének, járművének, helyszínre beszállított alapanyagoknak az állag és-, vagyonmegóvásáról. Megrendelő mindennemű felelősséget kizár az ezen tárgyakban bekövetkezett kárért.
- 9.35. A Vállalkozó kinyilvánítja elkötelezettségét, hogy a vállalkozási feladat teljesítésének folyamatai, azaz az építési beruházás megvalósítása során meghatározza, folyamatosan figyeli és értékeli a folyamatok környezetre gyakorolt hatásait, ezek ismeretében intézkedéseket hoz:
- a környezeti megfelelés folyamatos fejlesztésére;
  - a környezetszennyezés megelőzésére;
  - a jogszabályok követelményeinek, valamint az önmaga által, a környezeti tényezők vonatkozásában vállalt egyéb követelmények állandó és pontos betartására;
  - a környezettudatos magatartás fenntartása mind saját dolgozói, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevőktől.
- 9.36. A Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:
- figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta és saját maga is átszámolta a Megrendelő által részére átadott projekt dokumentációkat a közbeszerzési ajánlattétel során a Szerződés aláírását megelőzően;
  - 1. a szerződéskötést megelőzően maga is átszámolta a közbeszerzési dokumentáció részeként kapott árazatlan részletes költségvetésben szereplő anyagmennyiségeket, a számításokat helyesnek és pontosnak találta, így azokat elfogadja, és ekképpen tökéletesen tisztába van a projekt terjedelmével;
  - a vállalkozási díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt anyagok és berendezések minőségét és mennyiségét, az építési technológiákat, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozási díjat befolyásolhatta;
  - kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.

## **10. Pótmunka:**

10.1. Felek rögzítik, hogy a többletmunka és pótmunka fogalmát a Ptk. 6:244. §-ával és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. § e) és f) pontjával összhangban, azok alapján értelmezik.

Pótmunka az olyan beruházási elemek megvalósításához szükséges, Megrendelő által írásban külön megrendelt munkatétel, amely beruházási elem a szerződésben megfogalmazott megrendelői igényben nem szerepel, és nem is a szóban forgó igény megvalósításhoz szükséges. Nem tekinthető pótmunkának különösen, de nem kizárólagosan a Vállalkozó szerződéses kötelezettségei (a kivitelezés teljeskörű megvalósítása) ellenére fel nem ismert tervhiba, kivitelezési hiba, a szerződés aláírásakor is fennálló hatósági előírás miatt szükségessé váló munka, valamint a többletmunka.

Pótmunka el- és megrendelése esetén a Vállalkozó 3 napon belül köteles írásban közölni vállalásának feltételeit. Pótmunka megrendelésére és elszámolására kizárólag a Felek külön írásbeli megállapodásával kerülhet sor, amely külön – a jelen szerződéshez kapcsolódó – megállapodás rögzíti a pótmunka műszaki tartalmát, ellenértékét, teljesítésének határidejét, és egyéb, a Felek által szükségesnek tekintett elemeket.

### 10.2. A pótmunka elszámolása:

A vállalkozói díjon felül a Vállalkozó jogosult elszámolni a Vállalkozó által a Megrendelő felhívása alapján kötelezően elvégzendő azon munkákat, amelyek a megelőző közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumaiban meghatározott paramétereken túlmutató tartalom megvalósításához szükségesek (vagyis a pótmunkákat).

## **11. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA, MEGSZŪNÉSE**

11.1. A szerződés módosítása csak a Kbt. 141. §-ában foglaltak figyelembevételével, a Felek egyező akaratnyilatkozata alapján írásban történhet.

11.2. Szerződő Felek közötti jogviszony kizárólag a szerződés teljesítésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, a Szerződő Felek írásbeli közös megegyezésével, illetőleg felmondással szűnhet meg.

11.3. A Megrendelő a Vállalkozó súlyosan szerződésszegő magatartása, a Megrendelő érdeksérelme esetén jogosult írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően a teljesség igénye nélkül pl.:

- 1.) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a teljesítést;
- 2.) a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére nem javítja ki;
- 3.) a Vállalkozó fizetéképtelenné válik, vagy felszámolási eljárás indul ellene.

11.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

## 12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni, s a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek.
- 12.2. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés alapján a szerződésből eredő, vagy a szerződés során tudomásukra jutó releváns adat, illetve információ kezelése tekintetében mindenben az *Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) alapján járnak el.
- 12.3. Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a személyes adatait és a részére átadott üzleti titkait a jelen szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljesítése során, az Infotv. rendelkezéseit betartva – számítógépes úton is - nyilvántartsa, kezelje, valamint azokat más jogalany (így különösen könyvelő, könyvvizsgáló, jogi képviselő, adatfeldolgozó) részére átadja.
- 12.4. Vállalkozó kijelenti, hogy a GDPR, az azt végrehajtó vagy kiegészítő nemzeti jogszabályok, valamint minden egyéb, adatvédelemre, illetve adatkezelésre vonatkozó, a jelen szerződés teljesítése során kezelt személyes adatok tekintetében alkalmazandó jogszabálynak megfelel. Vállalkozó kizárólag a jelen szerződés teljesítésének céljából a Megrendelő előzetes írásbeli utasításának, illetve hozzájárulásának megfelelő módon és mértékben kezelheti, dolgozhatja fel, továbbíthatja, módosíthatja, egészítheti ki, alakíthatja át, teheti hozzáférhetővé és hozhatja nyilvánosságra a személyes adatokat, illetve engedélyezheti harmadik személyek számára, hogy a személyes adatokat hozzáférhetővé tegyék, illetve nyilvánosságra hozzák. Megrendelő utasításától eltérve, illetve azt meghaladóan ezekre a tevékenységekre Vállalkozó csak egyéb törvényi felhatalmazáson vagy hatósági, bírósági megkeresés alapján jogosult.
- 12.5. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában megfogalmazottak alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződésteljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 12.6. Vállalkozó kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, azaz vonatkozásában a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ában részletezett kizáró okok nem állnak fenn.
- 12.7. Vállalkozó kijelenti, hogy hozzájárul a jelen szerződés teljesítésének a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság, az érintett szervek, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek, illetve az általuk meghatalmazott szervezet vagy személyek által történő ellenőrzéséhez.
- 12.8. Vállalkozó kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

12.9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok – különös tekintettel a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseire – az irányadók.

12.10. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illeti meg.

12.11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- Ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció (fizikailag nem kerül csatolásra);
- Vállalkozó ajánlata annak minden részével és mellékletével együtt (fizikailag nem kerül csatolásra);
- Átláthatósági nyilatkozat;
- Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata;

Fentiek tanúsításaként Felek jelen szerződést akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezéseiként – a szerződés áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Bugyi, 2026. .... „....”

.....  
**MEGRENDELŐ**

.....  
**VÁLLALKOZÓ**

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

### BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY

### JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET<sup>4</sup> RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: .....  
születéskori név: .....  
anyja neve: .....  
születési helye, ideje: .....

mint a

szervezet neve: .....  
székhelye: .....  
adószáma: .....  
cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma: .....

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet jelen nyilatkozat **1. pontjában** mutatok be teljeskörűen;

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: ..... rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, valamint külföldi illetőségű szervezet esetén vállalom, hogy a Tao. 4. § 11. h.) pontja szerinti adatokat külön nyilatkozatban mellékelem;

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

<sup>4</sup> Gazdálkodó szervezet:

A gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetség, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.

gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyeket a jelen nyilatkozat **2. pontjában** mutatok be teljeskörűen.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** Bugyi Nagyközség Önkormányzata kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Bugyi Nagyközség Önkormányzata ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni [Áht. 41. § (6) bek.];
- a **valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat** alapján kötött visszterhes szerződést Bugyi Nagyközség Önkormányzata felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.]
- Bugyi Nagyközség Önkormányzata az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban **meghatározott adatokat kezelni**.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm Bugyi Nagyközség Önkormányzata részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....

Cégszerű aláírás

## 1. pont: Nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól<sup>5</sup>

| Ssz. | Név | Születési név | Születési hely | Születési ideje | Anyja neve | Tulajdoni hányad<br><br>% | Befolyás, szavazati jog mértéke<br><br>% |
|------|-----|---------------|----------------|-----------------|------------|---------------------------|--|
| 1.   |     |               |                |                 |            |                           |  |
| 2.   |     |               |                |                 |            |                           |  |
| 3.   |     |               |                |                 |            |                           |  |

Kelt:.....

.....  
Cégszerű aláírás

<sup>5</sup> Tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d)\* alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg,
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, vagy
- dd) a da)-dc) alpontban meghatározott természetes személy hiányában aki az alapítvány képviselőjében eljár,
- e)\* bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében az alábbi személyek:
- ea) a vagyonrendelő(k); nem természetes személy vagyonrendelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyonkezelő(k); nem természetes személy vagyonkezelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja; nem természetes személy kedvezményezett esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, valamint
- ee) adott esetben a vagyonkezelést ellenőrző személy(ek); nem természetes személy vagyonkezelést ellenőrző személy esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

**2. pont: Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezetekről, és azok tényleges tulajdonosairól**

| Ssz. | A szervezet |                                |   |               | A szervezet tényleges tulajdonosainak |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|------|-------------|--------------------------------|---|---------------|---------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|------------|--------------------|-----------------------------------|
|      | neve        | tulajdoni hányadának mértéke % | befolyásának, szavazati jogának mértéke % | adóilletősége | neve                                  | születési neve | születési helye | születési ideje | anyja neve | tulajdoni hányad % | befolyás, szavazati jog mértéke % |
| 1.   |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
| 3.   |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
| 2.   |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |
|      |             |                                |   |               |                                       |                |                 |                 |            |                    |                                   |

Kelt:.....

.....

Cégszerű aláírás